

學習互聯網-團體報名操作指引

初次使用學習互聯網的學校單位，請先註冊帳戶

若遇到綁定手機號，**無法成功收到簡訊驗證碼**，請聯繫協會工作人員，我們會請後台工程師協助您完成綁定

@line : @qse0701p

Gmail : olpctoptop@gmail.com

The screenshot shows the homepage of the Learning Interne (Olypc) website. At the top right, there is a red box around the '註冊' (Register) button. Below the header, there is a banner for the 'ARML Local 4月' (ARML Local April) competition. The main content area has three sections: '我是學生' (I am a student), '我是團體報名單位' (I am a group registration unit), and '我是老師' (I am a teacher). The '我是團體報名單位' section contains a red box around the '團體報名註冊' (Group Registration Registration) button. Below these sections is a table for managing group registrations.

| 序號 | 競賽名稱 | 報名費用 | 已報名人數 | 最後壹次上傳時間 | 操作 |
|----|------|------|-------|----------|------------------------|
| 1 | | | | | 查看報名名單 |
| 2 | | | | | 查看報名名單 |

註冊完成後，登入帳戶

The screenshot shows the '團體報名單位報名中心' (Group Registration Unit Registration Center) on the Learning Interne (Olypc) website. It features a table for managing group registrations. Several elements are highlighted with red boxes: '上傳 excel 報名表的位置' (Upload Excel registration form location) points to a button; '成功團報後，競賽名會顯示在此欄位' (After successful group registration, the competition name will be displayed in this field) points to a table cell; and '可看到由您報名的所有考生資訊' (You can see all the examinee information registered by you) points to a button labeled '查看報名名單' (View registration list).

上傳團體報名表

競賽報名

可選擇目前有開放報名之競賽

上傳團體報名表

請選擇競賽

上傳報名表單

點擊此處下載報名表模板

保存

關於上傳學生報名表的說明：

1. 請先 [下載報名表模板](#)，按照模板填寫學生報名信息，除有特殊說明的非必填項外，每個學生的每項都為必填。
2. 同一個學生報名信息請不要重複上傳，如有重複的學生信息該報名表將無法上傳成功。
3. 加上上傳的學生報名信息有誤，請聯繫組委會進行修改，聯繫電話：

選建立好報名資料的 excel 模板檔案，之後按保存，即可完成上傳

4. 競賽報名操作協助微信號: olpcottop

上傳失敗

由於電腦系統判定非人工這般智能，字體不同，格式設定錯誤，都可能造成上傳不成功。這邊提供方法教學給各位團報單位。希望對您們有所幫助！

Q：為何上傳不成功

1. 格式與原模板不同

(容易錯誤的地方為生日/電話號碼/就讀年級/報考組別/意向考區)

2. 字體與原模板不同

3. 學生名字有異體字，系統無法判讀。若所有操作都與協會提供的指引一致，仍無法上傳，大概率為異體字問題，請聯繫協會，我們會請工程師進行檢查處理。

生日輸入請勿加任何符號(“-” “/” “.” 都不要)

| 序号 | 中文姓名 | 英文名 | 性别 | 西元出生年月日 | 证件类型 | 证件号 |
|----|------|--------------|----|------------|---------|------------|
| 1 | 张三 | zhangsan | 男 | 20020101 | 大陆身份证 | 2016081000 |
| 2 | 王大明 | WANG DA-MING | 男 | 2001/02/08 | 台湾身份证字號 | Y12345678 |
| 3 | 陈小華 | HUA Chen | 女 | 20010506 | 台湾身份证字號 | V12345678 |
| 4 | | | | | | |

電話號碼/就讀年級/報考組別模板內建下拉選單，請直接以下拉選單選取，建議不要打字

| | | | | |
|----|-----|----|----|------|
| 校 | 三年级 | 5班 | 李四 | 三年级组 |
| 副小 | 三年级 | 班 | 唐三 | 三年级组 |
| 副小 | 六年级 | 2班 | 趙二 | 六年级组 |

意向考區請直接填寫考場代號數字，不需要輸入中文

儲存格左上要出現小三角形，或您可以點選儲存格，觀察數值的地方是否為「文字」

| | | |
|---|----|--------------|
| 立 | Y | 意向考区 |
| | | (原地考試請填機場代碼) |
| 國 | 11 | |
| 國 | 31 | |
| | | |

自動換列 文字

自動換列 文字

自動換列 文字

字體統一格式的方法

選取張三的範例欄位，將滑鼠移到儲存格右下角，會出現實心的「+」號，下拉之後，選取「僅以格式填滿」



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with several rows of data. The columns are labeled J, K, L, M, N, and O. The data includes address details, phone numbers, and contact information. A dropdown menu is open over a cell in column M, showing options for 'Format Painter': 'Copy format' (複製儲存格), 'Fill series' (以數列方式填滿), 'Format Painter' (僅以格式填滿), and 'Format Painter (do not copy)' (填滿但不填入格式). The 'Format Painter' option is highlighted with a red box.

| J | K | L | M | N | O |
|---------------|------------------|------------------------------|-------------|----------------------|--------------|
| 详细地址 | 考生家中市话 (固定电话) | 电话国际码 大陆+86/台湾+886/香港+852 | 考生联络手机1 | 家长联络手机2(家长) (非必填) | 联络人 (非必填) |
| 市福田区莲花北村7栋503 | 0755-23890819 | +86 | 13200000000 | 13211111111 | |
| 请填写完整地址 | 21234567 | +886 | 91234567 | | |
| 请填写完整地址 | 31234567 | +886 | 912345678 | | |

補充說明：沒有填寫的橫列 跟 範例 要刪除，非必填不要填寫，首欄的序號要記得更改，從 1 開始

Q：依照上述方法，仍無法上傳

- 1.請重新下載一份全新模板
- 2.ctrl+A 全選舊報名資料，ctrl+C 複製、ctrl+V 貼上到全新模板
- 3.如圖操作，選取「值」
- 4.調整序號，從 1 開始，即可上傳



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet with data in columns A, B, C, D, and E. A context menu is open over a cell in column E, showing options for 'Paste' (貼上). The 'Values' option is highlighted with a red box. The menu also includes 'Format Painter' (Ctrl), 'Paste Special' (Ctrl+Alt+Shift), 'Paste Values' (Ctrl+Alt+V), and 'Paste Formulas' (Ctrl+Alt+F).

| A | B | C | D | E |
|----|-------|----------|----|-----|
| 序号 | 中文姓名 | 英文名 | 性别 | 西元 |
| 1 | | | | |
| 2 | 2 王大明 | MG DA-MI | 男 | 200 |
| 3 | 3 陳小華 | HUA Chen | 女 | 20 |

如按照上述方法，仍無法順利上傳，請傳送檔案給協會人員，會再協助您處理。

@line : @qse0701p

Gmail : olpctoptop@gmail.com

上傳完成後，考生資料查看

學習互聯網 團體報名單位報名中心

團體報名-中

競賽報名

上傳團體報名表

| 序號 | 競賽名稱 | 報名費用 | 已報名人數 | 最後壹次上傳時間 | 操作 |
|----|------|------|-------|------------------|------------------------|
| 1 | | | | 2025-02-12 11:08 | 查看報名名單 |
| 2 | | | | 2025-01-24 10:14 | 查看報名名單 |

學生姓名: 手機號碼: 就讀年級:

付款狀態:

您已選中 0 人，總金額 NT\$0。

付 款

| 序號 | 學生姓名 | 性別 | 家長聯絡手機 | 就讀年級 | 就讀學校 | 報考組別 | 意向考區 | 付款狀態 | 導入時間 | 操作 |
|----|------|----|--------|------|------|------|------|------|------------------|--------------------|
| 1 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| 2 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| 3 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| 4 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| 5 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| 6 | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |

此頁面可以看到所有報名考生
點「詳情」可以看到個別考生的詳細資料

如何繳費

已選中 4 人, 總金額 NT\$2800.00。

| 序號 | 學生姓名 | 性別 | 家長聯絡手機 | 就讀年級 | 就讀學校 | 報考組別 | 意向考區 | 付款狀態 | 導入時間 | 操作 |
|-------------------------------------|------|----|--------|------|------|------|------|------|------------------|----|
| <input type="checkbox"/> | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input type="checkbox"/> | | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input type="checkbox"/> | 5 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input type="checkbox"/> | 6 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |
| <input type="checkbox"/> | 7 | | | | | | | 未付款 | 2025-02-12 11:08 | 詳情 |

提高學習效率，學習互聯網由你所成！

學習互聯網 Olympic Cultural Enterprise Co., Ltd.

首頁 競賽報名 查詢准考證/成績

繳費流程：

- 1.先勾選考生，可以「一鍵全選」也可以一個一個打勾
若報名費金額超過2萬元，會無法進行繳費，需分次付款
- 2.接著按付款>>立即付款，會進入到繳費單頁面

提交訂單成功！

訂單號: 1339191756276682752

你已選了4個學生，報名總費用金額為NT\$2800.00

列印方式: 請使用雷射或碳粉印表機；噴墨印表機會導致列印品質不佳，超商無法讀取條碼。

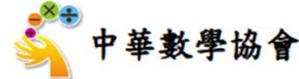
请选择支付方式: 列印繳費單

立即付款

繳費單注意事項

轉帳

- 此為互聯網自動生成之虛擬帳戶。
(若分次匯款，繳費單的帳號會不一樣)
- 轉帳以繳費單上的帳號為主，**請勿使用協會其他競賽用帳戶**，避免因您轉錯帳戶，
系統判定您未繳費，未完成報名。



ATM自動轉帳繳款（步驟）/ 網路ATM轉帳 / 網路銀行轉帳

- 插入金融卡輸入密碼
- 請選擇繳費交易
- 請輸入銀行代號：[800] **無效**
- 請輸入轉帳帳號：9493735
- 請輸入金額 _____ 元
- 請按確認鍵完成交易
- 請保留轉帳交易明細作為繳款收據

※完成繳費後系統將自動進行對帳；超商繳費與銀行約有3~5個工作天的入帳時間差，請保留收據，
若有任何問題請再來電。

※ATM / 網路ATM轉帳 / 網路銀行轉帳，請確定銀行代號、轉帳帳號、金額。

※聯絡資訊：中華數學協會 地址：高雄市新興區中山一路263號4樓

※電話：07-2850086或07-2881660

其他注意事項

- 請留意繳費單「繳費期限」。
- 繳費完後，請將收據或繳費紀錄妥善報存。
- 繳費後，互聯網**系統自動核帳**。
轉帳需要1-2天，超商需要5-7天
- 請務必自行上互聯網確認，是否完成繳費。

超商 (7-11/全家/萊爾富/OK) 繳款人收執聯 (酌收手續費)

個人
繳費
資訊

- 姓名：中華數學協會總部
- 繳費項目：2025 袋鼠數學台灣 Math Kangaroo Taiwan
- 繳費金額：_____
- 繳費期限：2025-03-12

超商
收
訖
戳
記

超商 (7-11/全家/萊爾富/OK) 代收單位留存聯 (酌收手續費)

便利
超商
專用



超商繳費

超商
收
訖
戳
記

如何確認繳費完成/報名完成

競賽報名

學生姓名: 手機號碼: 就讀年級:

付款狀態:

| 序號 | 學生姓名 | 性別 | 家長聯絡手機 | 就讀年級 | 就讀學校 | 報考組別 | 意向考區 | 付款狀態 | 導入時間 | 操作 |
|----|------|----|--------|------|------|------|------|------|------------------|--------------------|
| 1 | | | | | | | | 已付款 | 2025-01-24 10:15 | 詳情 |
| 2 | | | | | | | | 已付款 | 2025-01-24 10:15 | 詳情 |
| 3 | | | | | | | | 已付款 | 2025-01-24 10:15 | 詳情 |
| 4 | | | | | | | | 已付款 | 2025-01-24 10:15 | 詳情 |
| 5 | | | | | | | | 已付款 | 2025-01-24 10:15 | 詳情 |

1. 付款狀態變成「已付款」，即為完成報名。

2. 後續開放「下載准考證」、「成績報告書」都可以在這個頁面進行。操作方式同繳費方式可以批量選取，進行下載。

下載准考證/成績報告書

The screenshot shows a user interface for race registration. At the top, there are search fields for 'Student Name', 'Mobile Number', and 'Grade'. Below these are dropdown menus for 'Payment Status' and 'Selected Students'. A message indicates '0 people selected' and a 'Batch Download Report' button. A red box highlights the 'Download Report' button. To the right is a table of race results with columns for '序號' (Order Number), '學生姓名' (Student Name), '性別' (Gender), '家長聯絡手機' (Parent Contact Phone), '時間' (Time), and '操作' (Operation). The '操作' column contains links for '詳情' (Details), '查詢獎項' (Query Awards), '下載報告書' (Download Report), and '告書' (Report). A red box highlights the 'Download Report' link in the first row. Another red box highlights the '告書' link in the second row. A red arrow points from the 'Download Report' button in the message area to the 'Download Report' link in the table.

Q：可否由學生自行下載

A：可以的。

報名時學生都會填寫一組email，報名完成後，若此信箱從未綁定過互聯網，網站會自動幫學生建立一組帳戶，帳號為該學生之email/密碼為123456
若該學生曾使用報名的email註冊過互聯網，帳號為該學生之email/密碼為他註冊時填寫的密碼

登入後即可自行下載。