借用系統操作說明

步驟一

點選教材資源借用/申請借用系統



步驟二 點選欲借用的書籍或設備



步驟三 「勾選」我已閱讀完畢設備借用注意事項並願意遵守,並填寫借用數量、模式、日 期等資訊後,點擊「送出」。 ☑表已閱讀完畢設備借用注意事項並願意遵守 範例:借用模式若為一個月內, 借用數量* 假設借用日為 9/11,借用終止日 借用模式* 中期借用(一個月內) **需設為 10/10 前。** 借用終止日* 2025-10-10 借用日期* 2025-09-11 ☆即申請* ○是 ○否 用途說明* 於族語課使用 body p 確定送出 步驟四 跳出預約成功通知,網站將寄出通知信給原教中心進行審核。 Hualien County Indigenous Education Resource Center G 請選取語言 ▼ 請輸入關鍵字 將「2025-09-11申請設備:「吉娃斯愛科學-泰雅族1~6冊」借用」寄送到 1997tamih@gmail.com 完成! **≔**主選單▼ **②**三中心介紹▼ ■影音照片▼ ■原民網站▼ ■教材資源▼ ■關於本土團▼ ■ 教育方案資料填報■ 教材資源借用▼ 歡迎:縣立化仁國小▼ 原教中心審核後,寄出審核結果通知信。若審核通過,即可至原教中心借用設備。 步驟五

